



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງແຜນການ ແລະການລົງທຶນ

ເລກທີ 1066 /ກຜທ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 8 ກໍລະກົດ 2021

**ຂໍ້ຕົກລົງ**

**ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງກົມແຜນການ**

- ອີງຕາມ ດໍາລັດຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ສະບັບເລກທີ 201/ນຍ, ລົງວັນທີ 30 ມິຖຸນາ 2017 ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ;
- ອີງຕາມ ໜັງສືສະເໜີຂອງກົມແຜນການ ສະບັບເລກທີ 810/ກຜທ.ກຜ1, ລົງວັນທີ 21 ມິຖຸນາ 2021;
- ອີງຕາມ ການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ສະເໜີຂອງກົມຈັດຕັ້ງ ແລະ ພະນັກງານ ສະບັບເລກທີ 565/ກຜທ.ກຈພ2, ລົງວັນທີ 05 ກໍລະກົດ 2021.

**ຮອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ, ລັດຖະມົນຕີກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ອອກຂໍ້ຕົກລົງ:**

**ໝວດທີ 1**

**ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ**

**ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ**

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກຳນົດທີ່ຕັ້ງ, ພາລະບົດບາດ, ໜ້າທີ່, ຂອບເຂດສິດ, ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ, ຫຼັກການ ແລະ ແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກຂອງກົມແຜນການ ເພື່ອໃຫ້ເປັນບ່ອນອີງໃຫ້ແກ່ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງກົມແຜນການ ແນໃສ່ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນສູງ.

**ມາດຕາ 2 ທີ່ຕັ້ງ ແລະ ພາລະບົດບາດ**

ກົມແຜນການ ມີຊື່ຫຍໍ້ເປັນພາສາລາວວ່າ “ກຜ” ແລະ ຂຽນເປັນພາສາອັງກິດວ່າ Department of Planning ໂດຍມີຊື່ຫຍໍ້ວ່າ “DOP” ແມ່ນໂຄງປະກອບໜຶ່ງໃນໂຄງປະກອບກົງຈັກຂອງ ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ, ມີພາລະບົດບາດເປັນເສນາທິການໃຫ້ແກ່ກະຊວງໃນການຜັນຂະຫຍາຍແນວທາງ, ຍຸດທະສາດ, ນະໂຍບາຍຂອງພັກ ແລະ ລັດຖະບານໃຫ້ກາຍເປັນແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ ແລະ ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດໃນແຕ່ລະໄລຍະ; ເປັນເຈົ້າການປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ ໃນການຊຸກຍູ້, ຕິດຕາມ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ສະຫຼຸບລາຍງານຄວາມຄືບໜ້າຂອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ ແລະ ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດຢ່າງມີປະສິດທິຜົນ.

**ໝວດທີ 2**

**ໜ້າທີ່ ແລະ ຂອບເຂດສິດ**

**ມາດຕາ 3 ໜ້າທີ່**

1. ຄົ້ນຄວ້ານະໂຍບາຍ, ສ້າງດໍາລັດ, ຄໍາສັ່ງ, ແຈ້ງການ, ລະບຽບການ ແລະ ບົດແນະນຳຕ່າງໆກ່ຽວກັບການສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ,

ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ, ເສດຖະກິດມະຫາພາກ, ການພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລຶບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ແລະ ວຽກງານປະຊາກອນ, ການເຊື່ອມສານຍຸດທະສາດ ແລະ ເປົ້າໝາຍການພັດທະນາທີ່ລັດຖະບານ ແລະ ສາກົນໄດ້ຮັບຮອງໃນແຕ່ລະໄລຍະ ເພື່ອນໍາສະເໜີຄະນະນໍາກະຊວງສະເໜີລັດຖະບານ ພິຈາລະນາ ປະກາດໃຊ້;

2. ປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ ເພື່ອຄົ້ນຄວ້າສັງລວມ, ວິເຄາະ-ວິໄຈ, ສ້າງ, ຕິດຕາມ, ຊຸກຍູ້, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ສະຫຼຸບຕິລາຄາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ, ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ ໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ, ເສດຖະກິດມະຫາພາກ, ການພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລຶບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ແລະ ວຽກງານປະຊາກອນ, ການເຊື່ອມສານເປົ້າໝາຍການພັດທະນາແບບຍືນຍົງ ແລະ ການເຕີບໂຕສີຂຽວ ເພື່ອລາຍງານ ຄະນະນໍາກະຊວງພິຈາລະນາ;
3. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ນໍາໃຊ້ຜົນການຄົ້ນຄວ້າຈາກສະຖາບັນຄົ້ນຄວ້າຕ່າງໆ ເພື່ອເປັນຂໍ້ມູນໃນການສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງເສດຖະກິດມະຫາພາກ, ຮັກສາສະຖຽນລະພາບທາງດ້ານເສດຖະກິດ-ການເງິນ-ເງິນຕາຂອງປະເທດໃຫ້ໝັ້ນຄົງ;
4. ຄົ້ນຄວ້າການສະເໜີຂອງພາກສ່ວນຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບການສະເໜີຂໍທຶນເພີ່ມ, ຂໍຕໍ່ໄລຍະປະຕິບັດໂຄງການ ແລະ ການສະເໜີຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບແຫຼ່ງທຶນເພື່ອມາປະຕິບັດໂຄງການ;
5. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຄົ້ນຄວ້າດຸ່ນດ່ຽງມະຫາພາກ ເພື່ອຮັບໃຊ້ການສ້າງນະໂຍບາຍ ແລະ ແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ;
6. ເຂົ້າຮ່ວມກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ເຜີຍແຜ່ກ່ຽວກັບນະໂຍບາຍ ແລະ ແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ ເພື່ອລະດົມ ແລະ ຍາດແຍ່ງການຊ່ວຍເຫຼືອທາງການເພື່ອການພັດທະນາ ເພື່ອສະໜັບສະໜູນແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ;
7. ສ້າງວິທີວິທະຍາກ່ຽວກັບການສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແລະ ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ, ການພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລຶບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ແລະ ວຽກງານປະຊາກອນ ພ້ອມທັງຈັດຝຶກອົບຮົມ, ເຜີຍແຜ່ໃຫ້ບັນດາຂະແໜງການ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ ໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;
8. ສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງລົງເລິກວິໄຈ ຈຸດປະສົງ, ເປົ້າໝາຍ, ໂຄງປະກອບ, ຄວາມອາດສາມາດ ແລະ ປະສິດທິຜົນການລົງທຶນຂອງລັດ;
9. ເປັນເຈົ້າການຄົ້ນຄວ້າ, ດັດສົມ ແລະ ຈັດສັນງົບປະມານການລົງທຶນຂອງລັດ ໃຫ້ບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ ເພື່ອນໍາສະເໜີຄະນະນໍາກະຊວງ ສະເໜີລັດຖະບານພິຈາລະນາ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
10. ເປັນເຈົ້າການຄົ້ນຄວ້າສັງລວມການສະເໜີໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ (ງົບປະມານລັດ ແລະ ທຶນຊ່ວຍເຫຼືອທາງການເພື່ອການພັດທະນາ) ຂອງບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ເຂົ້າຮ່າງແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ ປະຈຳປີ ແລະ 5 ປີຕາມຂັ້ນຕອນທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການລົງທຶນຂອງລັດ;
11. ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຄົ້ນຄວ້ານະໂຍບາຍ ເພື່ອແກ້ໄຂໜີ້ສິນການລົງທຶນຂອງລັດ;
12. ຄົ້ນຄວ້ານະໂຍບາຍ, ກົນໄກ ແລະ ວິທີການ ໃນການຈັດສັນງົບປະມານ ແລະ ຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການແກ້ໄຂສຸກເສີນ ແລະ ພື້ນຟູ ພື້ນຖານໂຄງລ່າງທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກໄພພິບັດ;
13. ຕິດຕາມ, ຊຸກຍູ້ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ, ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ, ເສດຖະກິດມະຫາພາກ, ການພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລຶບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ແລະ ວຽກງານປະຊາກອນ ເພື່ອຕິລາຄາສະພາບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດເປັນແຕ່ລະໄລຍະ;

14. ເຂົ້າຮ່ວມເປັນຄະນະຮັບຜິດຊອບໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ ຫຼື ຄະນະກຳມະການປະມຸນ ແລະ ກວດກາຜົນສຳເລັດການປະຕິບັດໂຄງການ ເພື່ອດຳເນີນການຄຸ້ມຄອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການ ໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ຈຸດປະສົງ, ເປົ້າໝາຍ, ແຜນດຳເນີນງານ ໂຄງການ ເພື່ອໃຫ້ທັນຕາມກຳນົດເວລາ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນສູງ;
15. ຄົ້ນຄວ້າຜ່ານຮ່າງສັນຍາ ແລະ ຍັງຢືນສັນຍາຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ ໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມ ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ; ກວດຜ່ານຍັງຢືນເອກະສານສະເໜີຂໍຊຳລະໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ ຂອງບັນດາຂະແໜງການຂັ້ນສູນກາງ;
16. ຄົ້ນຄວ້າການສະເໜີດັດແກ້ມູນຄ່າໂຄງການ, ອວ່າຍທຶນ, ໂຈະ ແລະ ຍົກເລີກໂຄງການລົງທຶນ ຂອງລັດຕາມການສະເໜີຂອງບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການລົງທຶນຂອງລັດ ເພື່ອສະເໜີຂັ້ນເທິງ ພິຈາລະນາອະນຸມັດ;
17. ເກັບກຳ, ສັງລວມ ແລະ ສ້າງຖານຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ລວມທັງຂໍ້ມູນສະຖິຕິກ່ຽວກັບແຜນພັດທະນາ ເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ ແລະ ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ, ການພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ແລະ ວຽກງານປະຊາກອນ ພ້ອມທັງເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນຂ່າວສານດັ່ງກ່າວ;
18. ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມເປັນຄະນະຕ່າງໆຕາມການເຊື່ອເຊີນ ທີ່ພົວພັນກັບການຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ, ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ, ເສດຖະກິດມະຫາພາກ, ການພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ແລະ ວຽກງານປະຊາກອນ, ວຽກງານກວດ ສອບ, ວຽກງານກວດກາ ແລະ ຄະນະສະເພາະກິດຕ່າງໆຕາມການມອບໝາຍຂອງຂັ້ນເທິງ;
19. ເຮັດໜ້າທີ່ປົກປ້ອງພັກ ແລະ ພະນັກງານພາຍໃນກົມບໍ່ໃຫ້ເຄື່ອນໄຫວຜິດກົດລະບຽບຂອງພັກ, ກົດໝາຍຂອງລັດ, ກົດລະບຽບຂອງກົມກອງ ແລະ ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນວາງອອກ;
20. ຈັດຕັ້ງນຳພາ ແລະ ຄຸ້ມຄອງກໍ່ສ້າງພະນັກງານພາຍໃນກົມຂອງຕົນ ໃຫ້ໜັກແໜ້ນທາງດ້ານແນວຄິດ ການເມືອງເຂັ້ມແຂງທາງດ້ານການຈັດຕັ້ງ, ຊຳນານງານທາງດ້ານວິຊາສະເພາະ ແລະ ມີປະສິບການ ໃນການປະຕິບັດວຽກງານຕົວຈິງໃຫ້ກາຍເປັນຊ່ຽວຊານດ້ານການວາງແຜນ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງການ ລົງທຶນຂອງລັດ;
21. ຄຸ້ມຄອງ, ນຳໃຊ້ພາຫະນະ ແລະ ວັດຖຸອຸປະກອນ ແລະ ຂຶ້ນແຜນງົບປະມານ ເພື່ອຮັບໃຊ້ວຽກ ບໍລິຫານ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວວຽກວິຊາສະເພາະພາຍໃນກົມແຜນການ;
22. ຄຸ້ມຄອງ, ນຳໃຊ້ ແລະ ລາຍງານທຶນຊ່ວຍເຫຼືອທາງການເພື່ອການພັດທະນາໃນການປະຕິບັດ ໂຄງການຕ່າງໆທີ່ຂຶ້ນກັບຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບເປົ້າໝາຍ ແລະ ຖືກຕ້ອງກັບ ລະບຽບການຂອງກະຊວງການເງິນ ແລະ ລະບຽບການຂອງຜູ້ໃຫ້ທຶນວາງອອກ;
23. ປະຕິບັດທຸກໜ້າທີ່ວຽກງານທີ່ຂຶ້ນເທິງມອບໝາຍ.

**ມາດຕາ 4 ຂອບເຂດສິດ**

1. ຄົ້ນຄວ້ານຳສະເໜີອອກບົດແນະນຳ, ແຈ້ງການຂອງກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ເຖິງບັນດາ ກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ແຂວງ, ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ຂອງລັດ ແລະ ເອກະຊົນ ຕາມຂອບເຂດສິດ ແລະ ພາລະບົດບາດຂອງຕົນ;
2. ເຊີນພາກສ່ວນຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອປຶກສາຫາລືບັນດາວຽກງານທີ່ຕິດພັນກັບ ພາລະບົດບາດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງຕົນ, ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນ ກໍເຂົ້າຮ່ວມເປັນຄະນະ ແລະ ຮ່ວມປະຊຸມກັບບັນດາ ພາກສ່ວນ ຕ່າງໆຕາມການເຊື່ອເຊີນ;
3. ແນະນຳ, ກວດກາ, ດັດສົມ ແລະ ຈັດລຽງບຸລິມະສິດ ການສະເໜີໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ ຂອງບັນດາ ກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ເຂົ້າແຜນປະຈຳປີ ແລະ 5 ປີ ເພື່ອສະເໜີຕໍ່ຂັ້ນເທິງພິຈາລະນາ;

925

Am

4. ປະສານເອົາບົດສະຫຼຸບ ແລະ ບົດລາຍງານກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ, ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດໃນແຕ່ລະໄລຍະ ແລະ ບັນດາຂໍ້ມູນຕ່າງໆ ທີ່ຈຳເປັນຈາກບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ເພື່ອນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການສ້າງ, ຄຸ້ມຄອງ, ດັດສົມເສດຖະກິດມະຫາພາກ ແລະ ສະຫຼຸບຕີລາຄາສະພາບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ ແລະ ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ;
5. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຄົ້ນຄ້ວາການສະເໜີຂໍ້ທຶນເພີ່ມ, ຂໍ້ຕໍ່ໄລຍະປະຕິບັດໂຄງການ ແລະ ການສະເໜີຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບແຫຼ່ງທຶນເພື່ອມາປະຕິບັດໂຄງການ;
6. ປະສານສົມທົບກັບບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ແຂວງ ເພື່ອຄົ້ນຄວ້າ, ແກ້ໄຂໂຄງການທີ່ເຫັນວ່າການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບໍ່ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ, ບໍ່ມີປະສິດທິພາບ, ປະສິດທິຜົນ ຫຼື ມີຜົນກະທົບຕໍ່ສະພາບແວດລ້ອມທຳມະຊາດ-ສັງຄົມ ເພື່ອລາຍງານຂຶ້ນເທິງພິຈາລະນາ;
7. ຄົ້ນຄວ້າພະໂຍບາຍ, ກົນໄກຄຸ້ມຄອງ, ກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງ ແລະ ຈັດສັນງົບປະມານ ແກ້ໄຂສຸກເສີນ ແລະ ພື້ນຟູ ພື້ນຖານໂຄງລ່າງທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກໄພພິບັດ ປະຈຳປີໃຫ້ບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ພ້ອມທັງຕິດຕາມກວດກາສະພາບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ເພື່ອສະຫຼຸບລາຍງານຂຶ້ນເທິງ;
8. ຄົ້ນຄວ້າປັບປຸງບັນດານິຕິກຳ ທີ່ເຫັນວ່າຍັງບໍ່ທັນສອດຄ່ອງ, ກົມກຽວ ແລະ ບໍ່ມີປະສິດທິຜົນ, ຄຽງຄູ່ກັນນັ້ນ ກໍ່ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ນຳສະເໜີແນວຄວາມຄິດໃໝ່ໆ ກ່ຽວກັບວຽກງານວາງແຜນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ, ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ, ເສດຖະກິດມະຫາພາກ, ການພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລຶບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ແລະ ວຽກງານປະຊາກອນ ໃຫ້ສອດຄ່ອງໃນແຕ່ລະໄລຍະ ເພື່ອນຳສະເໜີຂຶ້ນເທິງພິຈາລະນາ;
9. ປະສານສົມທົບກັບກົມຈັດຕັ້ງ ແລະ ພະນັກງານ ເພື່ອສະເໜີລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ພິຈາລະນາຕົກລົງສ້າງຕັ້ງ, ປັບປຸງ ແລະ ລຶບລ້າງ ບັນດາພະແນກ ແລະ ຄະນະຮັບຜິດຊອບໂຄງການ ຫຼື ຄະນະສະເພາະກິດທີ່ຂຶ້ນກັບຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
10. ປະສານສົມທົບກັບກົມຈັດຕັ້ງ ແລະ ພະນັກງານ ເພື່ອສະເໜີລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ພິຈາລະນາຕົກລົງແຕ່ງຕັ້ງ, ເລື່ອນຊັ້ນ, ປັດຕຳແໜ່ງ, ຍົກຍ້າຍໜ້າທີ່, ຍ້ອງຍໍ, ລາອອກ, ພະໂຍບາຍອື່ນໆ ແລະ ປະຕິບັດວິໄນຕໍ່ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ທີ່ຂຶ້ນກັບຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
11. ສະເໜີອະນຸມັດຈັດຊື້ອຸປະກອນຮັບໃຊ້ຂອງກົມຕາມແຜນງົບປະມານທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກລັດຖະມົນຕີກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ແລະ ໂຄງການຊ່ວຍເຫຼືອຂອງອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ;
12. ຂຶ້ນແຜນ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດງົບປະມານເຂົ້າໃນບັນດາວຽກງານ ແລະ ກິດຈະກຳ ປະຈຳປີຂອງກົມຕາມເປົ້າໝາຍ ແລະ ແຜນການ ທີ່ຖືກຮັບຮອງຈາກສະພາແຫ່ງຊາດ ແລະ ສະເໜີຈ່າຍເງິນຂອງໂຄງການທີ່ລັດຖະບານມອບໃຫ້ຕົນຮັບຜິດຊອບຄຸ້ມຄອງຕາມແຜນການ ແລະ ເປົ້າໝາຍທີ່ກຳນົດໄວ້ ບົນພື້ນຖານລະບຽບການ ຂອງກະຊວງການເງິນວາງອອກ, ພ້ອມກັນນັ້ນ ກໍ່ສະຫຼຸບລາຍງານການໃຊ້ຈ່າຍຕາມລະບຽບການ;
13. ຕິດຕາມກວດກາການປະຕິບັດພະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ, ແຜນການ, ແຜນງານ, ໂຄງການ, ການປະຕິບັດສິດ, ໜ້າທີ່ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງການຈັດຕັ້ງ, ຫົວໜ້າກົມ, ຮອງຫົວໜ້າກົມ, ຫົວໜ້າ ແລະ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກ, ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ພາຍໃນກົມກອງຂອງຕົນ;
14. ປະສານສົມທົບກັບບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານກວດສອບ ແລະ ຜົນຂອງການກວດກາ ພ້ອມທັງຄົ້ນຄວ້າມາດຕະການ, ວິທີການແກ້ໄຂ ສະເໜີຄະນະນຳກະຊວງ ພິຈາລະນາຕົກລົງ;

15. ສະຫຼຸບສັງລວມລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກກວດກາລັດຂອງກົມ ແລະ ຜົນຂອງການກວດກາຕ່າງໆ ໃນຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
16. ຄົ້ນຄວ້າ, ພິຈາລະນາຄໍາຮ້ອງ-ຄໍາສະເໜີຈາກພາກສ່ວນຕ່າງໆ ທີ່ພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ຫຼື ຄໍາຊີ້ແຈງຂອງພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ທີ່ຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງກົມ ກ່ຽວກັບການກະທໍາ ຫຼື ການຕົກລົງບັນຫາໃດໜຶ່ງທີ່ລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ເພື່ອສະເໜີຂັ້ນເທິງພິຈາລະນາ;
17. ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ສະເໜີກ່ຽວກັບວຽກງານຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກໍ່ສ້າງພະນັກງານເຊັ່ນ: ຂຶ້ນແຜນຄວາມຕ້ອງການພະນັກງານ, ສ້າງແຜນກໍ່ສ້າງພະນັກງານ, ປະເມີນຜົນລັດຖະກອນ, ເກັບກຳສະຖິຕິ, ຊີວະປະຫວັດພະນັກງານ, ປັບປຸງກົງຈັກການຈັດຕັ້ງ ແລະ ກຳນົດຕຳແໜ່ງງານຂອງກົມສົ່ງໃຫ້ກົມຈັດຕັ້ງ ແລະ ພະນັກງານ;
18. ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ສະເໜີການປະຕິບັດນະໂຍບາຍຕໍ່ພະນັກງານເຊັ່ນ: ການຍ້ອງຍໍ, ການເລື່ອນຊັ້ນ, ການດັດແກ້ຊັ້ນ-ຂັ້ນເງິນເດືອນ, ການໃຫ້ບຳເນັດ, ການໃຫ້ບຳນານ ແລະ ການລາພັກຕ່າງໆ;
19. ເຮັດໜ້າທີ່ປ້ອງກັນສະມາຊິກພັກ ແລະ ພະນັກງານຂອງຕົນ ບໍ່ໃຫ້ເຄື່ອນໄຫວຜິດກົດລະບຽບຂອງພັກ, ກົດໝາຍຕ່າງໆຂອງລັດ, ກົດລະບຽບຂອງກົມກອງ ແລະ ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນວາງອອກ.

### ໝວດທີ 3 ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ

#### ມາດຕາ 5 ໂຄງປະກອບກົງຈັກ

ກົມແຜນການ ປະກອບມີ:

1. ພະແນກ ຄົ້ນຄວ້າສັງລວມ ແລະ ນິຕິກຳ;
2. ພະແນກ ວາງແຜນເສດຖະກິດມະຫາພາກ;
3. ພະແນກ ວາງແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ;
4. ພະແນກ ວາງແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ;
5. ພະແນກ ຄຸ້ມຄອງໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ;
6. ພະແນກ ວາງແຜນແກ້ໄຂໜີ້ສິນ ແລະ ໄພພິບັດ;
7. ພະແນກ ວາງແຜນພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລຶບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ.

#### ມາດຕາ 6 ໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນ

ບຸກຄະລາກອນ ຂອງກົມແຜນການ ປະກອບມີ:

1. ຫົວໜ້າກົມ ໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງ, ຍົກຍ້າຍ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ໂດຍນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ, ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ກ່ຽວກັບຜົນສຳເລັດ ແລະ ຂໍ້ບົກຜ່ອງຕ່າງໆ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້; ໃນເວລາຕິດຂັດ ຫົວໜ້າກົມຕ້ອງມອບສິດເປັນລາຍລັກອັກສອນໃຫ້ຮອງກົມທ່ານໃດໜຶ່ງເປັນຜູ້ຮັກສາການແທນ;
2. ຮອງຫົວໜ້າກົມຈຳນວນໜຶ່ງ ຊຶ່ງໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງ, ຍົກຍ້າຍ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ໂດຍລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ, ເຮັດໜ້າທີ່ຊ່ວຍຫົວໜ້າກົມໃນການຊີ້ນຳວຽກງານ ແລະ ລົງເລິກຮັບຜິດຊອບວຽກງານໃດໜຶ່ງຕາມການມອບໝາຍຂອງຫົວໜ້າກົມ, ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຫົວໜ້າກົມ ກ່ຽວກັບຜົນສຳເລັດ ແລະ ຂໍ້ບົກຜ່ອງຕ່າງໆ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້;

3. ຫົວໜ້າພະແນກ, ຮອງຫົວໜ້າພະແນກ ຊຶ່ງໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງ, ຍົກຍ້າຍ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ໂດຍລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ຕາມການສະເໜີຂອງກົມຈັດຕັ້ງ ແລະ ພະນັກງານ ໂດຍສອດຄ່ອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ພ້ອມກັບມີລັດຖະກອນວິຊາການຈຳນວນໜຶ່ງຕາມການກຳນົດຕຳແໜ່ງງານ, ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບ ກ່ຽວກັບຜົນສຳເລັດ ແລະ ຂໍ້ບົກຜ່ອງຕ່າງໆ ໃນຂົງເຂດວຽກງານທີ່ຕົນຮັບຜິດຊອບ.

#### ໝວດທີ 4 ໜ້າທີ່ຂອງແຕ່ລະພະແນກ

##### ມາດຕາ 7 ໜ້າທີ່ຂອງພະແນກ ຄົ້ນຄວ້າສັງລວມ ແລະ ນິຕິກຳ

1. ເປັນເສນາທິການໃຫ້ແກ່ກົມໃນການສ້າງແຜນ, ຊຸກຍູ້ຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນວຽກຂອງກົມ ແຕ່ລະໄລຍະ ພ້ອມທັງສະຫຼຸບສັງລວມ ແລະ ລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຂອງກົມ ເປັນປະຈຳແຕ່ລະອາທິດ, ປະຈຳເດືອນ ແລະ ປະຈຳປີ;
2. ຄົ້ນຄວ້າສ້າງ, ປັບປຸງບັນດານິຕິກຳຕ່າງໆ ເພື່ອຮັບໃຊ້ໃຫ້ແກ່ການສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແລະ ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ ໃຫ້ມີຄວາມແທດເໝາະກັບສະພາບການພັດທະນາ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
3. ເປັນເສນາທິການໃຫ້ແກ່ກົມໃນການບັນນາທິການບັນດາເອກະສານຕ່າງໆຂອງກົມ ກ່ອນສະເໜີຫົວໜ້າກົມລົງລາຍເຊັນ;
4. ປະສານສົມທົບກັບກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ບັນດາແຂວງພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານກວດສອບ ແລະ ຜົນຂອງການກວດກາ.
5. ເປັນໃຈກາງໃນການປະສານສົມທົບກັບພະແນກຕ່າງໆ ພາຍໃນກົມ ແລະ ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ສະຫຼຸບລາຍງານວຽກງານກວດກາຂອງກົມ;
6. ສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງລະບົບຖານຂໍ້ມູນເພື່ອຮັບໃຊ້ການສ້າງ ແລະ ສະຫຼຸບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແລະ ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ;
7. ສັງລວມ ແລະ ປັບປຸງຂໍ້ມູນຢູ່ໃນເວັບໄຊຣ໌ຂອງກົມ ພ້ອມທັງ ສະໜອງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ, ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ ແລະ ນິຕິກຳກ່ຽວຂ້ອງ ໃຫ້ຫ້ອງການກະຊວງ ເພື່ອເກັບສຳເນົາ ແລະ ລົງໃນ ເວັບໄຊຣ໌ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ; ສະໜອງຂໍ້ມູນຕາມພາລະບົດບາດຂອງກົມ ໃຫ້ແກ່ພາກສ່ວນຕ່າງໆຕາມການສະເໜີ ແລະ ການຕົກລົງເຫັນດີຂອງກົມ;
8. ຄົ້ນຄວ້າສ້າງວິທີວິທະຍາ, ສ້າງປຶ້ມຄູ່ມືການຝຶກອົບຮົມ ກ່ຽວກັບການສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ, ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ ແລະ ວຽກງານອື່ນໆ ຕາມພາລະບົດບາດຂອງກົມ;
9. ຈັດຝຶກອົບຮົມ ກ່ຽວກັບການສ້າງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ, ແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ ແລະ ວຽກງານອື່ນໆ ເພື່ອສ້າງຂີດຄວາມສາມາດໃຫ້ພະນັກງານຂະແໜງການແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ແລະ ພາກສ່ວນຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
10. ຄຸ້ມຄອງເອກະສານຂາເຂົ້າ-ຂາອອກທຸກປະເພດຂອງກົມ ໃຫ້ເຂົ້າສູ່ລະບົບຕາມຫຼັກການປະຕູດຽວ ເພື່ອນຳສະເໜີຄະນະກົມມີຄຳເຫັນ, ສຳເນົາ, ແຈກຢາຍໃຫ້ແຕ່ລະພະແນກ ແລະ ເກັບຮັກສາເອກະສານຕ່າງໆຂອງກົມ;
11. ຮັບຜິດຊອບວຽກງານການຫັນເປັນເປັນທັນສະໄໝ ແລະ ຄຸ້ມຄອງເຄື່ອງໃຊ້ເອເລັກໂຕນິກຂອງກົມ;
12. ເຄື່ອນໄຫວປະຕິບັດວຽກງານຕ່າງໆຕາມການມອບໝາຍຂອງກົມ.

##### ມາດຕາ 8 ໜ້າທີ່ຂອງພະແນກວາງແຜນເສດຖະກິດມະຫາພາກ

1. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ຄົ້ນຄວ້າກຳນົດທິດທາງ ແລະ ຄາດໝາຍທາງດ້ານເສດຖະກິດມະຫາພາກ ເປັນຕົ້ນ: ການເຕີບໂຕຂອງເສດຖະກິດ, ດ້ານການເງິນ, ດ້ານເງິນຕາ ໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ.

2. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຄົ້ນຄວ້າດຸ່ນດ່ຽງມະຫາພາກ: ການດຸ່ນດ່ຽງແຫຼ່ງພື້ນ, ດຸ່ນດ່ຽງ ງົບປະມານ, ດຸ່ນດ່ຽງຂາເຂົ້າ-ຂາອອກ, ດຸ່ນດ່ຽງແຮງງານ ໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ;
3. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການຕິດຕາມ, ສະຫຼຸບລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບັນດາ ຄາດໝາຍທາງດ້ານການເຕີບໂຕຂອງເສດຖະກິດ, ດ້ານການເງິນ ແລະ ເງິນຕາ ໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ.
4. ປະສານສົມທົບກັບກະຊວງການເງິນ ໃນການສ້າງ, ຕິດຕາມ ແລະ ສະຫຼຸບຕີລາຄາແຜນງົບປະມານແຫ່ງ ລັດ, ບັນດານະໂຍບາຍ ແລະ ມາດຕະການທາງດ້ານການເງິນ ໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ.
5. ປະສານສົມທົບກັບທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ໃນການສ້າງ, ຕິດຕາມ ແລະ ສະຫຼຸບຕີລາຄາແຜນ ເງິນຕາ, ການຄຸ້ມຄອງປະລິມານເງິນ (M2), ອັດຕາແລກປ່ຽນ, ຄັງສຳຮອງເງິນຕາຕ່າງປະເທດ, ອັດຕາ ສ່ວນໜີ້ສິນບໍ່ເກີດດອກອອກຜົນ (NPL) ແລະ ອື່ນໆ ໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ.
6. ປະສານສົມທົບກັບສູນສະຖິຕິແຫ່ງຊາດ ເພື່ອສະຫຼຸບຕີລາຄາການເຕີບໂຕທາງດ້ານເສດຖະກິດ ແລະ ອັດຕາເງິນເຟີ້ ປະຈຳວດ, ປະຈຳປີ ແລະ 5 ປີ.
7. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ຕິດຕາມສະພາບ ແລະ ທ່າອ່ຽງດ້ານມະຫາພາກ, ສະພາບ ເສດຖະກິດພາຍໃນ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ເພື່ອເປັນຂໍ້ມູນໃນການຄົ້ນຄວ້າມາດຕະການ ແລະ ນະໂຍບາຍໃນການຄຸ້ມຄອງເສດຖະກິດມະຫາພາກ ແລະ ການຂະຫຍາຍຕົວຂອງເສດຖະກິດໃຫ້ໄປ ຕາມແຜນການກຳນົດໄວ້ ໃນໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ.
8. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຂອງໜ່ວຍງານເສດຖະກິດມະຫາ ພາກ ພາຍໃຕ້ຂອບວຽກງານຂອງຂະບວນການໂຕະມິນ.
9. ສັງລວມ ແລະ ສ້າງຂໍ້ມູນສະຖິຕິດ້ານເສດຖະກິດ ເພື່ອຮັບໃຊ້ໃຫ້ການຕິດຕາມ ແລະ ກຳນົດຄາດໝາຍ ການເຕີບໂຕຂອງເສດຖະກິດ, ການເງິນ ແລະ ເງິນຕາ.
10. ປະສານສົມທົບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງໃນການສ້າງ, ຕິດຕາມ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານການເຕີບໂຕສີຂຽວ.
11. ເຄື່ອນໄຫວປະຕິບັດວຽກງານຕ່າງໆຕາມການມອບໝາຍຂອງກົມ.

**ມາດຕາ 9 ໜ້າທີ່ຂອງພະແນກວາງແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ**

1. ຄົ້ນຄວ້າຜົນຂະຫຍາຍບັນດາມະຕິ, ຄຳສັ່ງ, ນະໂຍບາຍຂອງພັກ ແລະ ລັດຖະບານ ເຂົ້າສູ່ແຜນພັດທະນາ ເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ ໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ;
2. ຄົ້ນຄວ້າຮ່າງຄຳສັ່ງ, ດຳລັດ, ບົດແນະນຳ ແລະ ແຈ້ງການຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບການສ້າງ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບແຜນຍຸດທະສາດ ແລະ ວິໄສ ທັດການພັດທະນາແຫ່ງຊາດໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
3. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງຄົ້ນຄວ້າຜົນຂະຫຍາຍບັນດາແນວທາງນະໂຍບາຍ, ມະຕິຄຳ ເພື່ອກຳນົດທິດທາງ, ເປົ້າໝາຍ, ຄາດໝາຍສຸດຊຸມ, ວຽກງານຈຸດສຸມ, ກົນໄກ ແລະ ມາດຕະການຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບແຜນຍຸດທະສາດ ແລະ ວິໄສທັດການ ພັດທະນາແຫ່ງຊາດໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
4. ປະສານສົມທົບກັບບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ເພື່ອຄົ້ນຄວ້າສັງລວມແຜນ, ຕິດຕາມ ແລະ ສະຫຼຸບຕີລາຄາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະ ກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ ພ້ອມທັງສັງລວມຂໍ້ມູນສະຖິຕິຕ່າງໆ ໃນແຕ່ລະວດ, ປະຈຳປີ, ກາງສະໄໝ ແລະ 5 ປີ;
5. ປະສານສົມທົບກັບ ບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາ ແຂວງ ໃນການເຊື່ອມສານເປົ້າໝາຍການພັດທະນາແບບຍືນຍົງ (SDGs), ການຫຼຸດພົ້ນອອກຈາກ ສະຖານະພາບດ້ອຍພັດທະນາ (LDC) ແລະ ຍຸດທະສາດພັດທະນາຊື່ນນະບົດ ແລະ ລຶບລ້າງຄວາມທຸກ ຍາກ ເຂົ້າໃນແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ ໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ; ພ້ອມທັງຕິດຕາມ ແລະ ສະຫຼຸບລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.

6. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງຕິດຕາມສະພາບການຜະລິດ-ການບໍລິການ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
7. ຮ່າງບົດລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແຫ່ງຊາດ 3 ເດືອນ, 6 ເດືອນ, 9 ເດືອນ, ໝົດປີ ແລະ ທົດທາງແຜນການ ເພື່ອລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມລັດຖະບານ, ກອງປະຊຸມກົມການເມືອງ, ກອງປະຊຸມຄົບຄະນະຂອງຄະນະບໍລິຫານງານສູນກາງພັກ ແລະ ກອງປະຊຸມສະພາແຫ່ງຊາດ ແລະ ອື່ນໆ;
8. ເຄື່ອນໄຫວປະຕິບັດວຽກງານຕ່າງໆຕາມການມອບໝາຍຂອງກົມ.

**ມາດຕາ 10 ໜ້າທີ່ຂອງພະແນກວາງແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ**

1. ຄົ້ນຄ້ວາຮ່າງຄຳແນະນຳ, ແຈ້ງການ ແລະ ນິຕິກຳຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບການສ້າງ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ.
2. ຄົ້ນຄ້ວາໂຄງປະກອບການລົງທຶນຂອງລັດ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບທິດທາງ, ນະໂຍບາຍ ແລະ ແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແຫ່ງຊາດ ໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ;
3. ຄົ້ນຄ້ວາຈັດສັນເພດານງົບປະມານການລົງທຶນຂອງລັດ ໃຫ້ບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ຕາມທິດທາງ, ນະໂຍບາຍການພັດທະນາ ໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ;
4. ປະສານສົມທົບກັບບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ເພື່ອຄົ້ນຄ້ວາ, ວິໄຈຄວາມຕ້ອງການທຶນ ພ້ອມທັງຈັດລຽງບຸລິມະສິດໂຄງການຕາມແຕ່ລະເປົ້າໝາຍການພັດທະນາ ຕາມການສະເໜີຂອງພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ໂດຍໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບແຜນພັດທະນາຂອງແຕ່ລະພາກສ່ວນ ໃນໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ;
5. ປະສານສົມທົບກັບ ບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ໃນການເຊື່ອມສານເປົ້າໝາຍການພັດທະນາແບບຍືນຍົງ (SDGs), ການຫຼຸດພື້ນອອກຈາກສະຖານະພາບດ້ອຍພັດທະນາ (LDC), ຍຸດທະສາດການເຕີບໂຕສີຂຽວ ເຂົ້າໃນແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ ໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ;
6. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການຄົ້ນຄວ້າສ້າງ, ຕິດຕາມ, ສະຫຼຸບຕີລາຄາ ແລະ ລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການລົງທຶນຂອງລັດ ຂອງບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ປະຈຳວຽດ, ປີ ແລະ 5 ປີ;
7. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຄົ້ນຄ້ວາການສະເໜີຂໍທຶນເພີ່ມ ແລະ ການສະເໜີຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບແຫຼ່ງທຶນ ເພື່ອມາປະຕິບັດໂຄງການຂອງບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ.
8. ເຄື່ອນໄຫວປະຕິບັດວຽກງານຕ່າງໆຕາມການມອບໝາຍຂອງກົມ.

**ມາດຕາ 11 ໜ້າທີ່ຂອງພະແນກຄຸ້ມຄອງໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ**

1. ຄົ້ນຄວ້າກົນໄກ, ວິທີການຄຸ້ມຄອງໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດໃຫ້ມີຄວາມສອດຄ່ອງ, ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນສູງ;
2. ຄົ້ນຄວ້າປັບປຸງກົນໄກການຢັ້ງຢືນເອກະສານຂໍຊຳລະໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດຂອງສູນກາງ ແລະ ຫ້ອງຖິ່ນ;
3. ເຂົ້າຮ່ວມເປັນຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດຂອງບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ (ຫຼື ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຂັ້ນເທິງ) ພ້ອມທັງລາຍງານຕໍ່ກົມຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;

4. ຄົ້ນຄວ້າຜ່ານຮ່າງສັນຍາ ແລະ ຍັງຢືນສັນຍາຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ, ການຂໍຕໍ່ໄລຍະປະຕິບັດໂຄງການ ແລະ ກວດຜ່ານຍັງຢືນເອກະສານສະເໜີຂໍຊໍາລະໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດຂອງບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
5. ຄົ້ນຄວ້າການສະເໜີດັດແກ້ມູນຄ່າໂຄງການ, ອວ່າຍທຶນ, ໂຈະ ແລະ ຍົກເລີກໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດຕາມການສະເໜີຂອງ ບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ເພື່ອສະເໜີຂຶ້ນເທິງພິຈາລະນາອະນຸມັດ;
6. ສັງລວມລາຍງານການຄຸ້ມຄອງຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ.
7. ຄົ້ນຄວ້າກົນໄກ, ວິທີການຄຸ້ມຄອງການລົງທຶນຮ່ວມລະຫວ່າງພາກລັດ ແລະ ເອກະຊົນ ໃຫ້ມີຄວາມສອດຄ່ອງ, ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນສູງ.
8. ເຂົ້າຮ່ວມຄົ້ນຄວ້າການສະເໜີໂຄງການໃນຮູບແບບການລົງທຶນຮ່ວມລະຫວ່າງພາກລັດ ແລະ ເອກະຊົນ.
9. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງໃນການຕິດຕາມ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໂຄງການລົງທຶນຮ່ວມລະຫວ່າງພາກລັດ ແລະ ພາກເອກະຊົນ;
10. ເຄື່ອນໄຫວປະຕິບັດວຽກງານຕ່າງໆຕາມການມອບໝາຍຂອງກົມ.

**ມາດຕາ 12 ຫ້າທີ່ຂອງພະແນກວາງແຜນແກ້ໄຂໜີ້ສິນ ແລະ ໄພພິບັດ**

1. ຄົ້ນຄວ້ານະໂຍບາຍ, ກົນໄກ ແລະ ມາດຕະການແກ້ໄຂໜີ້ສິນການລົງທຶນຂອງລັດ ດ້ວຍຮູບແບບຕ່າງໆ ເພື່ອສະເໜີຂຶ້ນເທິງພິຈາລະນາ;
2. ສະຫຼຸບສັງລວມໜີ້ສິນໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ ໂດຍແຍກໃຫ້ເຫັນລະອຽດໜີ້ສິນແຕ່ລະປະເພດ;
3. ຄົ້ນຄວ້າສ້າງແຜນແກ້ໄຂໜີ້ສິນໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດຕາມນະໂຍບາຍສະເພາະຂອງລັດຖະບານໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
4. ຕິດຕາມ ແລະ ສະຫຼຸບລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການແກ້ໄຂໜີ້ສິນ ຂອງບັນດາຂະແໜງການ ແລະ ຫ້ອງຖິ່ນ;
5. ສັງລວມ, ກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງບັນດາໂຄງການແກ້ໄຂສຸກເສີນ ແລະ ພື້ນຟູ ພື້ນຖານໂຄງລ່າງທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກໄພພິບັດ ຕາມການສະເໜີຂອງບັນດາຂະແໜງການ ແລະ ຫ້ອງຖິ່ນ;
6. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການຄົ້ນຄວ້າ ຈັດສັນງົບປະມານໂຄງການແກ້ໄຂສຸກເສີນ ແລະ ພື້ນຟູພື້ນຖານໂຄງລ່າງທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກໄພພິບັດຕາມການສະເໜີຂອງຂະແໜງການ ແລະ ຫ້ອງຖິ່ນ;
7. ເຂົ້າຮ່ວມເປັນຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງໂຄງການພື້ນຟູ ພື້ນຖານໂຄງລ່າງທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກໄພພິບັດ ຂອງບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ (ຫຼື ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ບັນດາແຂວງ ຕາມການມອບໝາຍຂອງຂັ້ນເທິງ) ພ້ອມທັງລາຍງານຕໍ່ກົມຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
8. ຄົ້ນຄວ້າຜ່ານຮ່າງສັນຍາ ແລະ ຍັງຢືນສັນຍາຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ, ການສະເໜີຂໍຕໍ່ໄລຍະປະຕິບັດໂຄງການ ແລະ ກວດຜ່ານຍັງຢືນເອກະສານສະເໜີຂໍຊໍາລະໂຄງການແກ້ໄຂສຸກເສີນ ແລະ ພື້ນຟູ ພື້ນຖານໂຄງລ່າງທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກໄພພິບັດ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.
9. ຄົ້ນຄວ້າການສະເໜີດັດແກ້ມູນຄ່າໂຄງການ, ອວ່າຍທຶນ, ໂຈະ ແລະ ຍົກເລີກໂຄງການແກ້ໄຂສຸກເສີນ ແລະ ພື້ນຟູ ພື້ນຖານໂຄງລ່າງທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກໄພພິບັດຕາມການ ສະເໜີຂອງພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ເພື່ອສະເໜີຂຶ້ນເທິງພິຈາລະນາອະນຸມັດ.
10. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຄົ້ນຄວ້າການສະເໜີຂໍທຶນເພີ່ມ ແລະ ການສະເໜີຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບແຫຼ່ງທຶນ ເພື່ອມາປະຕິບັດໂຄງການແກ້ໄຂສຸກເສີນ ແລະ ພື້ນຟູ ພື້ນຖານໂຄງລ່າງທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກໄພພິບັດ.
11. ຕິດຕາມ ແລະ ສະຫຼຸບລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການແກ້ໄຂສຸກເສີນ ແລະ ພື້ນຟູພື້ນຖານໂຄງລ່າງທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບຈາກໄພພິບັດ ຂອງບັນດາຂະແໜງການ ແລະ ຫ້ອງຖິ່ນ;
12. ເຄື່ອນໄຫວປະຕິບັດວຽກງານຕ່າງໆຕາມການມອບໝາຍຂອງກົມ.

**ມາດຕາ 13 ໜ້າທີ່ຂອງພະແນກວາງແຜນພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ**

1. ຄົ້ນຄວ້າຜັນຂະຫຍາຍນະໂຍບາຍພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ລວມທັງ ນະໂຍບາຍອື່ນໆທີ່ຕິດພັນ ເພື່ອຮັບໃຊ້ໃນການສ້າງແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ;
2. ຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ພ້ອມທັງວິເຄາະ, ວິໄຈ ແລະ ສະຫຼຸບລາຍງານເປັນແຕ່ລະງວດ, ປະຈຳປີ, ກາງສະໄໝ ແລະ 5 ປີ;
3. ເຂົ້າຮ່ວມໃນການຄົ້ນຄວ້າສ້າງນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນງານພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ;
4. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງຕິດຕາມ ແລະ ສະຫຼຸບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບັນດານະໂຍບາຍ ຕ່າງໆທີ່ຕິດພັນກັບການພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ເພື່ອລາຍງານຂຶ້ນເທິງ;
5. ຜັນຂະຫຍາຍນະໂຍບາຍ 3 ສ້າງ ເຂົ້າສູ່ແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ, ແຜນພັດທະນາ ຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ, ພ້ອມທັງຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ລາຍງານຢ່າງເປັນ ປົກກະຕິ;
6. ປະສານສົມທົບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຄົ້ນຄວ້າ, ວິໄຈຄວາມຕ້ອງການທຶນ ພ້ອມທັງຈັດລຽງບຸລິມະສິດ ໂຄງການພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ຕາມການສະເໜີຂອງບັນດາແຂວງ ແລະ ກະຊວງກ່ຽວຂ້ອງ ໂດຍໃຫ້ສອດ ຄ່ອງກັບທິດທາງ, ນະໂຍບາຍ ແລະ ເປົ້າໝາຍການພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ໃນໄລຍະ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ;
7. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການຄົ້ນຄວ້າສ້າງ, ຕິດຕາມ ແລະ ສະຫຼຸບລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການບ້ວງທຶນພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ປະຈຳງວດ, ປະຈຳປີ ແລະ 5 ປີ;
8. ເຂົ້າຮ່ວມເປັນຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດບ້ວງທຶນພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກທີ່ສູນກາງເປັນຜູ້ຄຸ້ມຄອງ ພ້ອມທັງລາຍງານຕໍ່ກົມຢ່າງເປັນປົກກະຕິ.
9. ຄົ້ນຄວ້າຜ່ານຮ່າງສັນຍາ ແລະ ຍັງຢືນສັນຍາຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ, ການສະເໜີຂໍຕໍ່ໄລຍະປະຕິບັດໂຄງການ ແລະ ກວດຜ່ານຍັງຢືນເອກະສານສະເໜີຂໍຊຳລະໂຄງການພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ທີ່ສູນກາງເປັນຜູ້ຄຸ້ມຄອງ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.
10. ຄົ້ນຄວ້າການສະເໜີດັດແກ້ມູນຄ່າໂຄງການ, ອວ່າຍທຶນ, ໂຈະ ແລະ ຍົກເລີກໂຄງການລົງທຶນຂອງລັດ ບ້ວງທຶນພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ ຕາມການສະເໜີຂອງພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອສະເໜີຂຶ້ນເທິງພິຈາລະນາອະນຸມັດ;
11. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຄົ້ນຄວ້າການສະເໜີຂໍທຶນເພີ່ມ ແລະ ການສະເໜີຕ່າງໆທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງກັບແຫຼ່ງທຶນເພື່ອມາປະຕິບັດໂຄງການພັດທະນາຊຸມນະບົດ ແລະ ລົບລ້າງຄວາມທຸກຍາກ.
12. ເຄື່ອນໄຫວປະຕິບັດວຽກງານຕ່າງໆຕາມການມອບໝາຍຂອງກົມ.

**ໝວດທີ 5**

**ຫຼັກການ ແລະ ແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ**

**ມາດຕາ 14 ຫຼັກການ**

1. ປະຕິບັດຕາມຫຼັກການລວມສູນປະຊາທິປະໄຕ, ລະບອບຫົວໜ້າດຽວ, ຕົກລົງເປັນໝູ່ຄະນະ, ແບ່ງງານ ໃຫ້ບຸກຄົນຮັບຜິດຊອບ ແລະ ເສີມຂະຫຍາຍຫົວຄິດປະດິດສ້າງຂອງພະນັກງານ-ລັດຖະກອນທຸກ ລະດັບ;

2. ທຸກການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານແມ່ນອີງໃສ່ລະບຽບກົດໝາຍ, ຫຼັກການລວມຂອງພັກ-ລັດຖະບານ, ນຳເອົາແນວທາງນະໂຍບາຍຂອງພັກ-ລັດຖະບານ, ແຜນການ 5 ປີ ແລະ ແຜນປະຈຳປີ ຂອງກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ ມາຈັດຕັ້ງຜັນຂະຫຍາຍໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ.
3. ຄົ້ນຄວ້າເຊື່ອມຊຶມບັນດາແນວທາງນະໂຍບາຍຂອງພັກ-ລັດຖະບານ, ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຕ່າງໆ ເພື່ອໃຫ້ສາມາດຜັນຂະຫຍາຍເຂົ້າໃນການສ້າງແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ, ແຜນລົງທຶນຂອງລັດ ໃນແຕ່ລະໄລຍະຢ່າງມີປະສິດທິຜົນສູງ.

**ມາດຕາ 15 ແບບແຜນວິທີເຮັດວຽກ**

ກົມແຜນການ ເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ດຳເນີນງານຕາມຫຼັກການ ດັ່ງນີ້:

1. ເຮັດວຽກມີແຜນການ, ແຜນງານ, ແຜນເງິນ ແລະ ໂຄງການລະອຽດ; ແກ້ໄຂວຽກງານຢ່າງມີຈຸດສຸມ ແລະ ມີເປົ້າໝາຍ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ; ປະສານສົມທົບຢ່າງແໜ້ນກັບພາກສ່ວນຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
2. ເຮັດວຽກມີການກວດກາ, ຕິດຕາມຊຸກຍູ້, ສະຫຼຸບຖອດຖອນບົດຮຽນ, ຕີລາຄາຜົນໄດ້ຜົນເສຍ ພ້ອມ ທັງປະຕິບັດລະບອບລາຍງານສ່ອງແສງຢ່າງເຂັ້ມງວດ;
3. ປະຕິບັດລະບອບປະຊຸມປະຈຳເດືອນ, 3 ເດືອນ, 6 ເດືອນ, 9 ເດືອນ, ປະຈຳປີ ແລະ ປະຕິບັດ ລະບອບລາຍງານ ໃຫ້ຂັ້ນເທິງ ແລະ ລັດຖະບານເປັນປົກກະຕິ.

**ໝວດທີ 6  
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ**

**ມາດຕາ 16 ງົບປະມານ ແລະ ຕາປະທັບ**

ກົມແຜນການ, ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ມີງົບປະມານ ແລະ ຕາປະທັບ ເພື່ອຮັບ ໃຊ້ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານທາງລັດຖະການ.

**ມາດຕາ 17 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ**

ກົມແຜນການ, ກະຊວງແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ແລະ ທຸກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈຶ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຕາມຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

**ມາດຕາ 18 ຜົນສັກສິດ.**

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ມີລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ ແລະ ປ່ຽນແທນຂໍ້ຕົກລົງ ສະບັບເລກທີ 2706/ຜທ, ລົງວັນທີ 09 ພະຈິກ 2017. 

**ຮອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ  
ລັດຖະມົນຕີ**



**ສອນໄຊ ສີພັນດອນ**